

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আমাদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫  
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।  
www.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.০০০০.০০২.০০৯.২২-

তারিখ: ১৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৯  
০৪ ভৈশ্বশ্বর ২০২২

বিষয়ঃ আমাদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের আওতাধীন আঞ্চলিক দপ্তরসমূহের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের সংশোধিত বাজেট বরাবাদের অভ্যন্তরীণ ব্যয় বন্টন প্রসঙ্গ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমাদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রক এর উপর অর্পিত অর্থ বন্টন ক্ষমতাবলে অত্র দপ্তরের আওতাধীন আঞ্চলিক দপ্তরসমূহের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের সংশোধিত বাজেট বরাদ্দ নির্দেশক্রমে নিম্নরূপভাবে বন্টন করা হলোঃ

অর্থনৈতিক খাত	মূল বেতন (অফিসারদের বেতন)	মূল বেতন (কর্মচারীদের বেতন)	দায়িত্বভার ভাতা (ভাতাদি)	যাতায়াত ভাতা (ভাতাদি)	শিক্ষা ভাতা (ভাতাদি)	বাড়ী ভাতা ভাতা (ভাতাদি)	ট্রিকিং ভাতা (ভাতাদি)	মোবাইল/ সেলফোন ভাতা (ভাতাদি)	অবাসিক ট্রেন্ডিং নগদান ভাতা	ট্রিকিং ভাতা (ভাতাদি)	শেলাই ভাতা (ভাতাদি)	উৎসব ভাতা (ভাতাদি)	অধিকার ভাতা (ভাতাদি)	শ্রমিক বিনোদন ভাতা (ভাতাদি)	আপ্যারন ভাতা (ভাতাদি)	বাংলা নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	খোরগোষ ভাতা (সাসপেনশন)	পরিষ্কার পরিষ্কারতা	আনুষঙ্গিক কর্মচারী/প্রতিষ্ঠান (প্রশাসনিক ব্যয়)
অর্থনৈতিক সেভা	৩১১১১০১	৩১১১২০১	৩১১১৩০১	৩১১১৪০১	৩১১১৫০৬	৩১১১৬০৬	৩১১১৭০৬	৩১১১৮০৬	৩১১১৯০৬	৩১১২০০৬	৩১১২১০৬	৩১১২২০৬	৩১১২৩০৬	৩১১২৪০৬	৩১১২৫০৬	৩১১২৬০৬	৩১১২৭০৬	৩১১২৮০৬	৩১১২৯০৬
দপ্তরের নাম	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯
ঢাকা	৫৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩৩০
চট্টগ্রাম	৩০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০
রাজশাহী	১৩০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
খুলনা	১২০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
বরিশাল	১৩০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
সিলেট	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
রংপুর	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
কুমিল্লা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
পাবনা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
ময়মনসিংহ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
সিরাজগঞ্জ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
দিনাজপুর	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
নওগাঁ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
বগুড়া	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
শোণ	১৬০০০	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫
অর্থনৈতিক সেভা/ওয়ারী বাজেট বরাদ্দ	১৬০০০	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫	১৩২৫৫

*Amir*

*[Signature]*

অর্থনৈতিক খাত	আপায়ন ব্যয়	সেমান্তর/কনফারেন্স ব্যয়	বিশ্বাস প্রকাশনি ক ব্যয়	ইন্টারনেট/ফায়ার/টেলি ফ্রা	ডাক প্রকাশনি ক ব্যয়	টেলিফোন প্রকাশনি ক ব্যয়	অফিস ভবন ভাড়া প্রকাশনি ক ব্যয়	প্রশিক্ষণ	পেট্রোল, ওয়েল ও নুত্রিক্যাট	সমন্বয়	কম্পিউটার সামগ্রী	অন্যান্য মনিহারী (মুদ্রণ ও মনিহারী)	সম্মান	অনুপান/উৎসবাদ	মোটরযান (সেরামত ও সংরক্ষণ)	কম্পিউটার (সেরামত ও সংরক্ষণ)	কম্পিউটার (সেরামত ও সংরক্ষণ)	অফিস সারঞ্জামাদি	জাসবাবপত্র
অর্থনৈতিক কোড	৩২২২২২০০	৩২২২২২২২	৩২২২২২২৩	৩২২২২২২৪	৩২২২২২২৫	৩২২২২২২৬	৩২২২২২২৭	৩২২২২২২৮	৩২২২২২২৯	৩২২২২২৩০	৩২২২২২৩১	৩২২২২২৩২	৩২২২২২৩৩	৩২২২২২৩৪	৩২২২২২৩৫	৩২২২২২৩৬	৩২২২২২৩৭	৩২২২২২৩৮	৩২২২২২৩৯
দপ্তর	২২	১১	২২	২২	২২	২২	২৬	১	১	৫	৩২	৩৩	২৩	৩৩	৪৩	৩	৩	৫	১১
আপায়ন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
ব্যয়	০	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
অর্থনৈতিক	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
খাত																			
অর্থনৈতিক কোড	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
দপ্তর	২২	১১	২২	২২	২২	২২	২৬	১	১	৫	৩২	৩৩	২৩	৩৩	৪৩	৩	৩	৫	১১
আপায়ন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
ব্যয়	০	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
অর্থনৈতিক	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
খাত																			
অর্থনৈতিক কোড	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
দপ্তর	২২	১১	২২	২২	২২	২২	২৬	১	১	৫	৩২	৩৩	২৩	৩৩	৪৩	৩	৩	৫	১১
আপায়ন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
ব্যয়	০	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
অর্থনৈতিক	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
খাত																			
অর্থনৈতিক কোড	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
দপ্তর	২২	১১	২২	২২	২২	২২	২৬	১	১	৫	৩২	৩৩	২৩	৩৩	৪৩	৩	৩	৫	১১
আপায়ন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
ব্যয়	০	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
অর্থনৈতিক	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
খাত																			
অর্থনৈতিক কোড	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
দপ্তর	২২	১১	২২	২২	২২	২২	২৬	১	১	৫	৩২	৩৩	২৩	৩৩	৪৩	৩	৩	৫	১১
আপায়ন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
ব্যয়	০	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
অর্থনৈতিক	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
খাত																			
অর্থনৈতিক কোড	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
দপ্তর	২২	১১	২২	২২	২২	২২	২৬	১	১	৫	৩২	৩৩	২৩	৩৩	৪৩	৩	৩	৫	১১
আপায়ন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
ব্যয়	০	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
অর্থনৈতিক	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
খাত																			
অর্থনৈতিক কোড	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
দপ্তর	২২	১১	২২	২২	২২	২২	২৬	১	১	৫	৩২	৩৩	২৩	৩৩	৪৩	৩	৩	৫	১১
আপায়ন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
ব্যয়	০	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
অর্থনৈতিক	১০১	৩০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
খাত																			

Handwritten signature

Handwritten signature

২। আঞ্চলিক দপ্তরসমূহকে কোন অবস্থাতেই বরাদ্দকৃত বাজেটের অভিরিক্তে খরচ না করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো। কোন অবস্থাতেই খরচ বৃদ্ধি করে বাজেট বরাদ্দ বৃদ্ধির প্রস্তাব করা যাবে না।

  
২০২২.০৮.১৫

(মোঃ তারিকুল ইসলাম)  
সহকারী নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)  
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের পক্ষে, ঢাকা।  
ac1.ho@ccie.gov.bd

বিতরণঃ

- ১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন (৪র্থ তলা, গেইট নং-০৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়, কুমিল্লা/পাবনা/বগুড়া/দিনাজপুর/নওগাঁ/সিরাজগঞ্জ।

নং- ২৬.০৩.০০০০.০০২.০০৯.২২-

তারিখ: ১৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৯  
০৪ ডিসেম্বর ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। নিয়ন্ত্রক/যুগ্ম-নিয়ন্ত্রক/সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রক/যুগ্ম-নিয়ন্ত্রক/সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/কুমিল্লা/ময়মনসিংহ/পাবনা/বগুড়া/রংপুর/দিনাজপুর/সিরাজগঞ্জ/নওগাঁ। সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহকে প্রতি মাসের প্রকৃত খরচের হিসাব ও ক্রমপুঞ্জিতে খরচের হিসাব (কোড ভিত্তিক) বিবরণসহ সংশ্লিষ্ট জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয় হতে সমন্বয় করে পরবর্তী মাসের ০৭ (সাত) তারিখের মধ্যে সদর দপ্তরে প্রেরণ করার জন্য এবং ২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট বরাদ্দের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখাসহ এর মধ্যে ছক মোতাবেক উপযোজন হিসাব প্রেরণের জন্যও অনুরোধ করা যাচ্ছে।
- ২। সহকারী নিয়ন্ত্রক, শাখা-১/২/৪, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৩। ওয়েবসাইট কপি।
- ৪। প্রিন্ট মতোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী।
- ৫। অফিস কপি।



  
২০২২.০৮.১৫

(মোঃ তারিকুল ইসলাম)  
সহকারী নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)  
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের পক্ষে, ঢাকা।