

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল- ১৫
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা- ১০০০
www.ccie.gov.bd

স্মারক নং: ২৬.০৩.০০০০.০০২.৫৬.০৬৪.২৩-১৭১৫

তারিখঃ ১৯ শ্রাবণ ১৪৩০
০৩ আগস্ট ২০২৩

কোটেশন আহ্বান বিজ্ঞপ্তি

০১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
০২	সংগ্রহকারী দপ্তরের নাম	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
০৩	দরপত্র নং	২৬.০৩.০০০০.০০২.৫৬.০৬৪.২৩-১৭১৫; তারিখঃ ০৩ আগস্ট, ২০২৩।
০৪	সংগ্রহ পদ্ধতি	RFQM/ কোটেশন পদ্ধতি (কার্য ও ভৌত সেবা)
০৫	বাজেট ও অর্থের উৎস	রাজস্ব খাত
০৬	কাজের নাম	সিসিআইএন্ডই এর বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০২২-২৩ ডিজাইন, মুদ্রণ এবং বাধাই (৫০০ কপি)।
০৭	দরপত্র প্রকাশের তারিখ	০৩/০৮/২০২৩ তারিখ (দুপুর ১২.০০ টা)
০৮	দরপত্র সিডিউল বিতরণের স্থান	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল- ১৫, ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা- ১০০০।
০৯	দরপত্র সিডিউল বিতরণের তারিখ ও সময়	০৩/০৮/২০২৩ তারিখ দুপুর ১২.০০ টা হতে।
১০	দরপত্র গ্রহণের শেষ তারিখ ও সময়	১০/০৮/২০২৩ তারিখ দুপুর ১১.৫৯ টা পর্যন্ত।
১১	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	১০/০৮/২০২৩ তারিখ দুপুর ১২.৩০ টা।
১২	দরপত্র আহ্বানকারী অফিসের নাম ও ঠিকানা	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল- ১৫, ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা- ১০০০।
১৩	দরপত্র গ্রহণকারীর দপ্তর	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
১৪	দরপত্র খোলার দপ্তর	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
১৫	দরদাতার যোগ্যতা	পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর-২০০৮ এবং সংশ্লিষ্ট কাজের জন্য প্রস্তুতকৃত কোটেশন দলিলে উল্লিখিত যোগ্যতা।
১৬	সংগৃহীত মালামালের বিবরণ	কোটেশন সিডিউল মোতাবেক।
১৭	দরপত্র আহ্বানকারীর কর্মকর্তার নাম ও পদবী	মোঃ এমরান হোসেন, সহকারী নিয়ন্ত্রক।
১৮	দরপত্র আহ্বানকারী কর্মকর্তার ঠিকানা	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল- ১৫, ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা- ১০০০। ফোনঃ ০২-৪১০৫০৫৩৬

কোটেশনারের প্রতি বিশেষ নির্দেশাবলি:

- ১) অত্র কোটেশন পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর-২০০৮ এর সকল বিধি-বিধান অনুসরণপূর্বক ক্রয় কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে।
- ২) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ/বাতিল অথবা কোন দরপত্রের অংশ বিশেষ/সকল দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে এবং দরপত্র উন্মুক্তের দিন কোন দরপত্র সরবরাহ করা হবে না।
- ৩) দাখিলকৃত দরপত্রে সিডিউল অনুযায়ী ডিজাইন এবং মুদ্রণ খরচ সহ বইয়ের একক মূল্য আলাদা আলাদা করে দিয়ে মোট মূল্য সুস্পষ্টভাবে অংকে ও কথায় লিখতে হবে। দরপত্রের প্রত্যেক পৃষ্ঠায় প্রতিষ্ঠান প্রধানের সীলসহ স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর থাকতে হবে এবং প্রতিষ্ঠানের লেটার প্যাডে নির্দিষ্ট ফরমেটে আবেদন করতে হবে। দাখিলকৃত দরপত্রের খামের ওপরে 'কোটেশন' উল্লেখপূর্বক কোটেশনের বিষয়,

- প্রতিষ্ঠানের নাম, বর্তমান ঠিকানা উল্লেখ করতে হবে। দরপত্রের সাথে ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, হালনাগাদ আয়কর সনদপত্র, ব্যাংক সলভেন্সি, টিআইএন সনদ সার্টিফিকেটের ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ৪) যদি কোন দরপত্রে অসত্য/ভুল তথ্য অথবা জাল সার্টিফিকেট দাখিল করেন তাহলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৫) কর্তৃপক্ষ সিডিউলে বর্ণিত বইয়ের পরিমাণ কম/বৃদ্ধি করে কার্যাদেশ দিতে পারবেন।
- ৬) কার্যাদেশ প্রাপ্তির পর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে কার্যাদেশ অনুযায়ী বই সরবরাহ করতে হবে। সরবরাহকৃত বইগুলো ত্রুটিপূর্ণ হলে সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক তা পুনরায় নিজ খরচে প্রয়োজনবোধে নতুনভাবে সরবরাহ করতে হবে।
- ৭) বইয়ের মুদ্রণ ও ছাপা স্পষ্ট, কাগজ উন্নতমানের হতে হবে (ডকুমেন্টস অনুযায়ী)। বিল থেকে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সব ধরনের ভ্যাট, ট্যাক্স এবং অন্যান্য কর্তনযোগ্য অর্থ কর্তন করা হবে।
- ৮) কোন প্রতিষ্ঠান একই কাজের জন্য একাধিক টেন্ডার দাখিল করলে উক্ত প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দরপত্র সরাসরি বাতিল বলে বিবেচিত হবে।



মোঃ এমরান হোসেন
সহকারী নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬

ইমেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd

স্মারক নং: ২৬.০৩.০০০০.০০২.৫৬.০৬৪.২৩-১৭১৫(১-৪)

তারিখ: ১৯ শ্রাবণ ১৪৩০
০৩ আগস্ট ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। নির্বাহী অফিসার-১, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা (দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশের অনুরোধ সহ);
- ২। নির্বাহী অফিসার-৪, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা (দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ);
- ৩। প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৪। অফিস কপি।



মোঃ এমরান হোসেন
সহকারী নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬

ইমেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd