

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাখা-৪
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫, ৬২/৩, পুরানা পল্টন,
ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd


স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৭৮৯

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৫ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৩- মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৩-মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।


০৫-০৪-২০২৩
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সহকারী নিয়ন্ত্রক
ac3.ho@ccie.gov.bd

সিনিয়র সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, বাজেট শাখা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়।


স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৭৮৯/১ (১)

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৫ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

১। ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।




০৫-০৪-২০২৩
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সহকারী নিয়ন্ত্রক

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) প্রতিবেদনের ওয়ার্ড ফাইল

দত্তর/সংখ্য-এর আর্থিক শুল্কচক্র কৌশল কর-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক আনুমানিক/২০২৩-বার্ষিক/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

দত্তর/সংখ্যর নাম: আনগনি ও রত্নানি প্রধান নিরঙ্কুর দত্তর

কর্মকর্তার নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জন মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....														
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	শাখা-৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিরীত অংশীদারের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শাখা-৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
১.৪ শুল্কচক্র সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শাখা-৪	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত

০৫/০৪/২০২৩

মোঃ সিনাকতুল হুসেন
 বিসিএস (বালিভাঙ্গা)
 সহকারী নিয়ন্ত্রক
 দত্তর/সংখ্যর নিয়ন্ত্রণের দপ্তর, ঢাকা

আনগনি ও রত্নানি প্রধান
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিএসইউভুক্ত অকেজো মালামালা নিষ্পত্তিকরণ/নবি বিলটিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য গৃহক ওয়ার্থুদের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংখ্যা-২	২টি ৩০.০৯.২২ ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩০.০৯.											
						অর্জন	১	৩০.০৮.											
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শ্রমচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সত্যিকারশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সংখ্যা-৪	৩১.১০.২০২২ ৩১.০১.২০২৩ ৩০.০৪.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা													
						অর্জন													
																			অর্জন

৫/৪/২২

মোঃ সিদ্দিকুল হক
সিনিয়র এস (ক্যাডজিএস)
সহকারী পরিচালক (সংস্করণ)
আসামি ও বঙ্গি ক্যান্টনমেন্ট সার্কেলের
সংস্করণ বিভাগ, মিলিটারি মঞ্জুর, ঢাকা।

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রম-পারিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	শাখা-২	৩১.০৭.২০২২	কক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২০২২									অত্র দপ্তরের ক্রম-পারিকল্পনা (প্রকল্পের ক্রম পরিকল্পনাসহ)
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	শাখা-২	১০০	কক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	৩০	৬০	১০০						অগ্রদপ্তর কৃতক কোন প্রকল্প গ্রহণ করা হয়নি বিধায় প্রযোজ্য নয়
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	শাখা-২	১০০	কক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫	২৫	৫০	১০০						অগ্রদপ্তর কৃতক কোন প্রকল্প গ্রহণ করা হয়নি বিধায় প্রযোজ্য নয়
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা			কক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫									অগ্রদপ্তর কৃতক কোন প্রকল্প গ্রহণ করা হয়নি বিধায় প্রযোজ্য নয়
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সমাপ্ত (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সমাপ্তি বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			কক্ষ্যমাত্রা অর্জন										অগ্রদপ্তর কৃতক কোন প্রকল্প গ্রহণ করা হয়নি বিধায় প্রযোজ্য নয়

৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সংস্কারক অন্যান্য কার্যক্রম

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	শাখা-২	১০০	কক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০						অর্জিত
						অর্জন	১০০	১০০								
৩.২ সেবাহিতাদের নিয়ে গণশুনানীর আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	৫	সংখ্যা	শাখা-৪	২	কক্ষ্যমাত্রা		১		১						অর্জিত
						অর্জন		১								
৩.৩ উত্তম চর্চার তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তালিকা প্রকাশিত	৫	তারিখ	শাখা-৪	৩০.০৯.২২	কক্ষ্যমাত্রা	২২									অর্জিত
						অর্জন	২২.০৯.২২									
৩.৪ আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শন	দপ্তর পরিদর্শনকৃত	৫	সংখ্যা	শাখা-২	৪	কক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১						অর্জিত
						অর্জন	১	১	১							

সি.এস.এস. (বাসিউ) কক্ষ, ঢাকা।
 বিসিএসে নিয়োগের
 সংক্রান্ত বিধিমালা
 বাস্তবায়ন
 সংক্রান্ত
 তথ্যাদি
 প্রস্তুত
 করা হয়েছে।
 ৩০.০৯.২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাখা-৪
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেবেল-১৫, ৬২/৩, পুরানা
পল্টন, ঢাকা-১০০০।

নম্বর ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৪৭

তারিখ: ৯ মাঘ ১৪২৯

২৩ জানুয়ারি ২০২৩

সভার নোটিশ

বিষয়: নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরের নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভা আগামী ২৩ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিঃ সোমবার বেলা ০৩.০০ ঘটিকায় প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সভাপতিত্বে তার অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



২৩-১-২০২৩

মোঃ সিরাজুল ইসলাম

সহকারী নিয়ন্ত্রক

ফোন: 02-9551556

ফ্যাক্স: 02-9550217

ইমেইল: ac3.ho@ccie.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ২) যুগ্ম নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ৩) সহকারী নিয়ন্ত্রক, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ৪) নির্বাহী কর্মকর্তা, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ৫) ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রণালয়ের নাম লিখুন

বাম
শিরোনাম

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাখা-৪

ডান শিরোনাম

নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি শেখ রফিকুল ইসলাম, পিএএ
প্রধান নিয়ন্ত্রক
সভার তারিখ ২৩ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিঃ
সভার সময় ০৩.০০ ঘটিকা
স্থান প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অফিস কক্ষ
উপস্থিতি 'পরিশিষ্ট-ক'

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভাপতি বর্তমানে অত্র দপ্তরের সেবা প্রদানে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও উন্নত নাগরিক সেবা প্রদানের সফলতার প্রশংসা করেন এবং সফলতার ধারা অব্যাহত রাখার উপর গুরুত্বারোপ করেন। অতঃপর সভাপতি নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলামকে সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপন করার অনুরোধ করেন।

২। সভাপতির অনুমতিক্রমে নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপন করেন। সভায় উপস্থাপনার প্রেক্ষিতে সম্মানিত সদস্যগণ পর্যায়ক্রমে আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন।


আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত নিম্নরূপঃ

৩। ২য় সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ:

ক্রম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
৩.১	উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দ কোন সংশোধন প্রস্তাব নেই মর্মে সভাকে অবহিত করেন।	কোন সংশোধন প্রস্তাব না থাকায় ২য় সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হলো।

৪। ১ম সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনাঃ

ক্রম	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
৪.১	২০২২-২৩ অর্থবছরে সেবাগ্রহীতাদের সুবিধার্থে Online Licensing Module (OLM) মেলা আয়োজন করতে হবে।	২০২২-২৩ অর্থবছরের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে।


মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৫.৬	বাজেট বাস্তবায়ন	২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট বাস্তবায়নের জন্য বাজেট শাখাকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।
৫.৭	সেবাগ্রহিতাদের নিয়ে গণশুনানীর আয়োজন	২০২২-২৩ অর্থবছরে সেবাগ্রহিতাদের নিয়ে ২টি গণশুনানী আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	৪র্থ ত্রৈমাসিকে সেবাগ্রহিতাদের নিয়ে ১টি গণশুনানী আয়োজন করতে হবে।
৫.৮	আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শন	২০২২-২৩ অর্থবছরে ৪টি আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে ২টি আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শন করা হয়েছে।	৩য় ত্রৈমাসিকে অবশ্যই ১টি আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শন করতে হবে।

৬। সভা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রম	সিদ্ধান্ত
৬.১	Online Licensing Module (OLM) এ আবেদনের সেবাভিত্তিক নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।

৭। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি
ঘোষণা করেন।


শেখ রফিকুল ইসলাম, পিএএ
প্রধান নিয়ন্ত্রক

নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৭১৮

তারিখ: ১ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):




- ১। অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ২। যুগ্ম নিয়ন্ত্রক, নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ৩। সহকারী নিয়ন্ত্রক, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ৪। নির্বাহী কর্মকর্তা-২, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ৫। উচ্চমান সহকারী-১, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর এবং
- ৬। ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।


মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বিনিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫,
৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০১
www.ccie.gov.bd

নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার উগস্থিতির তালিকা-

তারিখঃ ২৩ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিঃ
স্থানঃ প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অফিস কক্ষ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১)	নন্দন কুমার বসিক অতি: প্রধান নিয়ন্ত্রক	CCIE E	০১৯১১৬১১৪১৬	 23-01-2023
২)	মোঃ মাহমুদ হান্নান সিনিয়র সহকারী নিয়ন্ত্রক	CCIE E	০১৭৫৬৬০০৬৫	 20-01-2023
৩)	মোঃ সিরাজুল ইসলাম সিনিয়র সহকারী নিয়ন্ত্রক	CCIE E	০১৭২২০০২৭৩৩	 23-01-23
৪)				
৫)				



মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রণালয়ের নাম লিখুন

জামদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাখা-৪

বাম
শিরোনাম

ডান শিরোনাম

নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	শেখ রফিকুল ইসলাম, পিএএ প্রধান নিয়ন্ত্রক
সভার তারিখ	২৩ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিঃ
সভার সময়	০৩.০০ ঘটিকা
স্থান	প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অফিস কক্ষ
উপস্থিতি	'পরিশিষ্ট-ক'

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভাপতি বর্তমানে অত্র দপ্তরের সেবা প্রদানে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও উন্নত নাগরিক সেবা প্রদানের সফলতার প্রশংসা করেন এবং সফলতার খারা অব্যাহত রাখার উপর গুরুত্বারোপ করেন। অতঃপর সভাপতি নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলামকে সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপন করার অনুরোধ করেন।

২। সভাপতির অনুমতিক্রমে নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপন করেন। সভায় উপস্থাপনার প্রেক্ষিতে সম্মানিত সদস্যগণ পর্যায়ক্রমে আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন।


আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত নিম্নরূপঃ

৩। ২য় সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ:

ক্রম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
৩.১	উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দ কোন সংশোধন প্রস্তাব নেই মর্মে সভাকে অবহিত করেন।	কোন সংশোধন প্রস্তাব না থাকায় ২য় সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হলো।

৪। ১ম সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনাঃ

ক্রম	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
৪.১	২০২২-২৩ অর্থবছরে সেবাগ্রহীতাদের সুবিধার্থে Online Licensing Module (OLM) মেলা আয়োজন করতে হবে।	২০২২-২৩ অর্থবছরের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে।


 মোঃ সিরাজুল ইসলাম
 বিসিএস (বাণিজ্য)
 সহকারী নিয়ন্ত্রক
 জামদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৫.৬	বাজেট বাস্তবায়ন	২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট বাস্তবায়নের জন্য বাজেট শাখাকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।
৫.৭	সেবাগ্রহিতাদের নিয়ে গণশুনানীর আয়োজন	২০২২-২৩ অর্থবছরে সেবাগ্রহিতাদের নিয়ে ২টি গণশুনানী আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	৪র্থ ত্রৈমাসিকে সেবাগ্রহিতাদের নিয়ে ১টি গণশুনানী আয়োজন করতে হবে।
৫.৮	আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শন	২০২২-২৩ অর্থবছরে ৪টি আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে ২টি আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শন করা হয়েছে।	৩য় ত্রৈমাসিকে অবশ্যই ১টি আঞ্চলিক দপ্তর পরিদর্শন করতে হবে।

৬। সভা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রম	সিদ্ধান্ত
৬.১	Online Licensing Module (OLM) এ আবেদনের সেবাভিত্তিক নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।

৭। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি
ঘোষণা করেন।

শেখ রফিকুল ইসলাম, পিএএ
প্রধান নিয়ন্ত্রক

নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৭১৮

তারিখ: ১ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ২। মুখ্য নিয়ন্ত্রক, নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ৩। সহকারী নিয়ন্ত্রক, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ৪। নির্বাহী কর্মকর্তা-২, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর;
- ৫। উচ্চমান সহকারী-১, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর এবং
- ৬। ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।

★ ১৪/২/২৩
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫,
৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ-

সিদ্ধান্তের ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
১	Online Licensing Module (OLM) এ আবেদনের সেবাভিত্তিক নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে	ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।

বিঃদ্রঃ ১টি সিদ্ধান্তের মধ্যে ১টি বাস্তবায়ন করা হয়েছে।


০৩.০৪.২০১৯

(শেখ রফিকুল ইসলাম সিএএ)
প্রধান নিয়ন্ত্রক (অতিরিক্ত সচিব)

ও

সভাপতি

নৈতিকতা কমিটি




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
 আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
 শাখা-৪
 জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫, ৬২/৩, পুরানা পল্টন,
 ঢাকা-১০০০।
 www.ccie.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৭৪৭
 তারিখ: ২৯ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
 ১৪ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ


বিষয়: সুশাসনের প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সিটিজেন চার্টার, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন পরিকল্পনা ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে অংশীজনদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সুশাসনের প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সিটিজেন চার্টার, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন পরিকল্পনা ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে অংশীজনদের অবহিতকরণ সভা প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ২১ মার্চ ২০২৩ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় অত্র দপ্তরের সম্মেলন কক্ষে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত অবহিতকরণ সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


 ১৪-০৩-২০২৩
 মোঃ সিরাজুল ইসলাম
 সহকারী নিয়ন্ত্রক
 ac3.ho@ccie.gov.bd

বিভরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সভাপতি, বাংলাদেশ এসিড মার্চেন্টস এসোসিয়েশন, ১০/৩ ইংলিশ রোড (২য় তলা), ঢাকা;
- ২। সভাপতি, বাংলাদেশ এগ্রিকালচারালমেশিনারী মার্চেন্টস এসোসিয়েশন, ২৭-৩২ মদন পাল লেন (মুক্তিবোদ্ধা মডেল কমপ্লেক্স) ৭ম তলা, মনাবপুর রোড, ঢাকা-১১০০;
- ৩। সভাপতি, বাংলাদেশ এগ্রো-প্রসেসার্স এসোসিয়েশন, বাড়ী # ১৫ (১ম তলা পশ্চিম পার্শে), সড়ক # ১৬ (মতুন) ২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি আ/এ, ঢাকা-১২০৯;
- ৪। সভাপতি, বাংলাদেশ সিরামিক ওয়্যারস ম্যানুফ্যাকচারার্স এসোসিয়েশন, টিএমসি বিল্ডিং (৩য় তলা), ৫২, নিউ ইন্সটান রোড, ঢাকা; ✓
- ৫। সভাপতি, বাংলাদেশ ক্যামিক্যাল ইন্স্পেক্টার্স এন্ড মার্চেন্টস এসোসিয়েশন, ১২৪, হাজারীবাগ (ঢাকা ট্যানারী মোড়), ঢাকা-১২০৯;
- ৬। সভাপতি, বাংলাদেশ ক্যামিক্যাল এন্ড পারফিউমারী মার্চেন্টস এসোসিয়েশন, ভান্ডারী ভবন, ৫৬-৫৭, মিটফোর্ড রোড, ঢাকা-১১০০;
- ৭। সভাপতি, বাংলাদেশ ইলেকট্রিক্যাল এসোসিয়েশন, বিইএ ভবন, ১৪৪/২, মনাবপুর রোড (৪র্থ তলা), ঢাকা-১১০০;
- ৮। সভাপতি, বাংলাদেশ ইলেকট্রোনিয় ম্যানুফ্যাকচারার্স এসোসিয়েশন, আরাকাত টাওয়ার (৩য় তলা), ৯৪, মালিবাগ ডিআইটি রোড;
- ৯। সভাপতি, বাংলাদেশ প্রোসারী বিজনেস এসোসিয়েশন, ১২৭, মতিঝিল বা/এ, বুস#৩২ (৫ম তলা), ঢাকা-১০০০;
- ১০। সভাপতি, বাংলাদেশ জুট মিলস এসোসিয়েশন, আদমজি কোর্ট (৫ম তলা), ১১৫-১২০, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০;
- ১১। সভাপতি, বাংলাদেশ মেডিক্যাল ইন্সট্রুমেন্ট এন্ড হসপিটাল ইকুইপমেন্ট ডিলার্স এন্ড ম্যানুফ্যাকচারার্স এসোসিয়েশন, ৩০, বঙ্গবন্ধু এডিনিউনিট তলা), ঢাকা-১০০০; ✓
- ১২। সভাপতি, বাংলাদেশ প্লাস্টিক ব্যবসায়ী সমিতি, ৪০, কে.বি বুদ্ধ রোড, উর্দু রোড (৪র্থ রোড), ঢাকা-১২১১; ✓
- ১৩। সভাপতি, বাংলাদেশ সাইন্টিফিক ইন্সট্রুমেন্ট ডিলার্স এসোসিয়েশন, ৩৩/৩, হাটখোলা রোড, সামার সেন্টার (৫ম তলা), ঢাকা-১২০৩;


 মোঃ সিরাজুল ইসলাম
 বিসিএস (বাণিজ্য)
 সহকারী নিয়ন্ত্রক
 আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

- ১৪। সভাপতি, বাংলাদেশ পোলিশ ইন্ডাস্ট্রিজ এসোসিয়েশন, আদমজি কোর্ট (নীচ তলা), ১১৫-১২০, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০ এবং ✓
১৫। সভাপতি, বাংলাদেশ ফ্রেশ ফুটস ইম্পোর্টার্স এসোসিয়েশন, ১৮/৩, আহসানউল্লাহ রোড, বাদামতলী, কোতোয়ালি, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৭৪৭/১ (৫)

তারিখ: ২৯ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৪ মার্চ ২০২৩ খ্রি:সাব্দ

সদর জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়;
- ২। নির্বাহী অফিসার ও তদূর্ধ্ব কর্মকর্তা, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (যথাসময়ে সভার উপস্থিতির অনুরোধসহ);
- ৩। নির্বাহী অফিসার এবং তদূর্ধ্ব কর্মকর্তা, আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা (যথাসময়ে সভার উপস্থিতির অনুরোধসহ);
- ৪। নির্বাহী কর্মকর্তা-২, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (আনুমানিক ৩৫-৪০ জনের আগত্যনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। এবং
- ৫। ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



১৪-০৩-২০২৩
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সহকারী নিয়ন্ত্রক

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫,
৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

সুশাসনের প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শুল্কচাঙ্গ কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সিটিজেন চার্টার, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন পরিকল্পনা ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে অংশীজনদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিতির তালিকা-



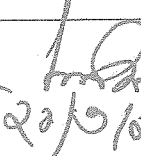




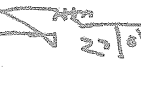



তারিখঃ ২১ মার্চ ২০২৩ খ্রিঃ

স্থানঃ সম্মেলন কক্ষ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নাম্বার ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১)				
২)				
৩)	ডায়েরী সিস্টেম সহকারী পরিচালক মুদ্রা নিয়ন্ত্রক	সিটি/ই, H.O	০১৭৫৬৬০০৬৫	
৪)	সিস্টেম এনালিস্ট সহকারী পরিচালক	সিস্টেম এনালিস্ট	০১৭২৩৪২৬১৩৫	
৫)	ডায়েরী সিস্টেম সহকারী পরিচালক	সিস্টেম এনালিস্ট দপ্তর	০১৭২২৫২৯৪৫৩ sajue02022@gmail.com	
৬)	ডায়েরী সিস্টেম সহকারী পরিচালক সিস্টেম এনালিস্ট	সিস্টেম এনালিস্ট সিস্টেম এনালিস্ট	০১৬৪০০৩৪৭৭১ bamea.hr@gmail.com	
৭)	ডায়েরী সিস্টেম সহকারী পরিচালক	সিস্টেম এনালিস্ট H.O	০১৭৫০৬৩৪১২	
৮)	সিস্টেম এনালিস্ট সহকারী পরিচালক	সিস্টেম এনালিস্ট	০১৫১৪৪৭৬৭২৭	




মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী পরিচালক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন

সুশাসনের প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সিটিজেন চার্টার, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন পরিকল্পনা ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে অংশীজনদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিতির তালিকা-

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
৯)	দুলাল হোসেন মল্লিক নির্বাহী অফিসার	ডেপুটি সেক্রেটারি	০১৭২৬৪৫১১৬৪ 1971.dulal@gmail.com	 ২১/০৬/২০২৩
১০)	আব্দুল হামিদ নির্বাহী অফিসার	ডেপুটি সেক্রেটারি	০১৭৩৫৪০৫ ৪৪৭	 ২১-০৬-২৩
১১)	স্বাঃ ডাঃ হিদয়তুল আলম ডিরেক্টর, ই.ও.	সি.ই.ও.	০১৭ ১৬২৪০৭২২	 ২১/০৬/২৩
১২)	সৈয়দা স্বীকৃতি রহমান নির্বাহী অফিসার	সি.ই.ও.	০১৭১৪৫৪৩২৪৬	 ২১/০৬/২০২৩
১৩)	Fahrida Sifat E.O.	সি.ই.ও. H.O.	০১৭১৭৫১৭৩৭১	
১৪)	সম্মানিত জনাব (সহকারী নির্বাহী অফিসার)	সহকারী নির্বাহী অফিসার দপ্তর, ঢাকা	০১৭৪৬২৪৭৭৪	
১৫)	ডাঃ সৈয়দা স্বীকৃতি রহমান নির্বাহী অফিসার	সহকারী নির্বাহী অফিসার সি.ই.ও. H.O.	০১৭১১৩৫২৪১৩	
১৬)	স্বাঃ ডাঃ সৈয়দা স্বীকৃতি রহমান সহকারী নির্বাহী অফিসার	সহকারী নির্বাহী অফিসার সি.ই.ও. H.O.	০১৮১৪২৪২৫৪৭	 ২১/০৬/২০২৩
১৭)	Md. Siddiqueur Rahman Asst. General Manager	Northern Trade International	০১৪৪২৭৩০৩৩৭	
১৮)	Md Atiqur Rahman President, Bangladesh General Association, Dhaka	Bangladesh General Association Dhaka Zila. Pr.	০১৭১৫৬০২৬৬	
১৯)	Md. Sahin Bangladesh Plastic Industry Association	Asst. Secretary	০১৬৭-১১৭৪১৬	

০১৮৭১২০২৩ ইসলামপুর
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আর্থিক ও রাজস্ব প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
১৯ বাংলাদেশ সরকার

সুশাসনের প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শুল্কচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সিটিজেন চার্টার, ই-গভর্ন্যান্স
উদ্ভাবন পরিকল্পনা ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে অংশীজনদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিতির তালিকা-

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নাম্বার ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
২০)	Md. Ezabul Haque Secretary	Bangladesh Electrical Association	01720-241944	 24.05.2023
২১)	স্বাক্ষর: ফারুক হোসেন সহকারী সিনিয়র	CCIR E	01922002927	 21.05.2023
২২)	স্বাক্ষর: মোস্তাফিজ সহকারী সিনিয়র	CEI&E FIO	01715882143	 21.03.23
২৩)				
২৪)				
২৫)				
২৬)				
২৭)				
২৮)				
২৯)				
৩০)				



মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (অবিস্তারিত)
সহকারী সিনিয়র
আসক্তি ও নজর প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাখা-৪
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫, ৬২/৩, পুরানা পল্টন,
ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শুল্কচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সিটিজেন চার্টার, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্ম-
পরিকল্পনা ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে সংশ্লিষ্ট অংশীজনদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	শেখ রফিকুল ইসলাম, পিএএ প্রধান নিয়ন্ত্রক
সভার তারিখ	২১-০৩-২০২৩ খ্রি:
সভার সময়	সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	সম্মেলন কক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শুল্কচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সিটিজেন চার্টার, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন
পরিকল্পনা ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে সংশ্লিষ্ট অংশীজনদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা সভাপতির অনুমতিক্রমে অতিরিক্ত
প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব) জনাব নন্দন কুমার বনিক পরিচালনা করেন।

সভার শুরুতে অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব) জনাব নন্দন কুমার বনিক উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা
আরম্ভ করেন। উপস্থিত সেবা প্রার্থীগণের সাথে কুশল বিনিময়ের মাধ্যমে পরিচয় জানতে চান। পরিচয় পর্ব শেষে সভার
বিষয়বস্তু তুলে ধরার জন্য জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম, সহকারী নিয়ন্ত্রককে অনুরোধ করেন। জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সুশাসনের প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সেবা ও সুশাসন সংক্রান্ত বিষয়ে সংশ্লিষ্ট অংশীজনদের অবহিত করেন এবং তিনি অত্র দপ্তরের সেবা
প্রদান নির্দেশিকা তথা বিভিন্ন সেবার জন্য আবেদন প্রক্রিয়া সম্পর্কিত প্রেজেন্টেশন উপস্থাপন করেন এবং সেবার আবেদন
প্রক্রিয়া সম্পর্কিত ভিডিও প্রদর্শন করেন। প্রেজেন্টেশনে দপ্তরের প্রায় সকল সেবা দপ্তরের নিজস্ব অনলাইন সেবা প্রদান প্ল্যাটফর্ম
OLM মাধ্যমে প্রদান করা হচ্ছে বলে উপস্থাপন করেন। এছাড়া OLM এর মাধ্যমে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান করার
কিছু পরিসংখ্যান উপস্থাপন করেন এবং অত্র দপ্তরের ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা ও চ্যালেঞ্জ তার প্রেজেন্টেশনে তুলে ধরেন।

২। এ পর্যায়ে অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব) সুশাসনের টুলসসমূহ সম্পর্কে ক্রমানুযায়ী আলোচনা করেন:

শুল্কচার কৌশল: শুল্কচার কৌশল সম্পর্কে বলেন, শুল্কচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধের মাধ্যমে রাষ্ট্র ও সমাজে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা যায়। শুল্কচার
কৌশল বাস্তবায়নের মাধ্যমে সরকারি সেবা পেতে অংশীজনদের যে ধরনের প্রতিবন্ধকতার সম্মুখীন হতে হত সে সকল প্রতিবন্ধকতা বহুলাংশে হ্রাস
পেয়েছে এবং সেবাদাতা ও সেবাগ্রহীতাদের মাঝে সৌহার্দ্যপূর্ণ মনোভাব তৈরী হয়েছে। তাছাড়া শুল্কচার পুরস্কার প্রদানের ফলে কর্মকর্তা/কর্মচারীরা
শুল্কচার চর্চায় উৎসাহিত হচ্ছেন।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনায় কাজিফত সরকারি সেবা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে সেবাগ্রহীতা সেবা প্রদানের প্রক্রিয়া, সময় বা
সেবার মান সম্পর্কে অসন্তুষ্ট হলে ইলেকট্রনিক বা প্রচলিত পদ্ধতিতে (নির্ধারিত ফরমে) দায়েরকৃত দরখাস্ত এর মাধ্যমে প্রতিকার চাইতে পারেন।
উপস্থিত অংশীজনদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা আবেদন প্রক্রিয়া অবহিত করেন।

সিটিজেন চার্টারঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) সেবাদাতাদের এমন অঙ্গীকার বুঝায় যেখানে সেবা প্রদান সংক্রান্ত যাবতীয় বিবরণ ও



মোঃ সিরাজুল ইসলাম
পিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্দেশনা থাকে। সেবাসহজীকরণ, সেবা কার্যক্রমে নাগরিকদের অংশীদারিত্ব বৃদ্ধি, সেবা প্রদানে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নিশ্চিত করতে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে। অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব) জনাব নন্দন কুমার বনিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে সকল প্রয়োজনীয় তথ্য (কাগজপত্র, ফিস, পঞ্জতি ইত্যাদি) সম্পর্কে উপস্থিত অংশীজনদের অবহিত করেন।

তথ্য অধিকার আইনঃ সেবাগ্রহীতাদের অংশীদারিত্ব বৃদ্ধি ও তথ্যে সকল স্তরের জনগণের অবাধ প্রবেশাধিকার নিশ্চিত করার জন্য তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ প্রণয়ন করা হয়। স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করতে তথ্য অধিকার আইন গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে। সভাপতি তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর ৮ ধারা অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির আবেদন প্রক্রিয়া এবং ১০ ধারা অনুযায়ী তথ্যের জন্য নির্ধারিত বৃজিসংগত মূল্য সম্পর্কে অংশীজনদের অবহিত করেন। এ পর্যায়ে অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব) জনাব নন্দন কুমার বনিক সভায় অংশগ্রহণকারী সকলের মতামত প্রদানের অনুরোধ জানান।

৩। সভায় অংশগ্রহণকারীদের মধ্যে বাংলাদেশ মেডিক্যাল ইন্সটিটিউট এন্ড হসপিটাল ইকুইপমেন্ট ডিলার্স এন্ড ম্যানুফ্যাকচারার্স এসোসিয়েশনের সভাপতি জনাব মোঃ আতিকুর রহমান অত্র দপ্তরের কার্যক্রমের বিশেষ করে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের জন্য অত্র দপ্তরের OLM সিস্টেমের ভূয়সী প্রশংসা করেন। এছাড়া তিনি অসামান্য ব্যবসায়ীদের দৌরাভ্য প্রতিরোধকল্পে কার্যকর বাজার মনিটরিং করার অনুরোধ জানান।

৪। বাংলাদেশ ইলেকট্রিক্যাল এসোসিয়েশন এর প্রতিনিধি জনাব এজাবুল হক বাংলাদেশে বিভিন্ন পণ্য আমদানির ক্ষেত্রে LC খুলতে বিভিন্ন জটিলতার কথা জুড়ে ধরেন এবং সমস্যা সমাধানে ব্যবস্থা গ্রহণের আহ্বান জানান।

৫। বাংলাদেশ পোল্ট্রি ইন্ডাস্ট্রিজ এসোসিয়েশনের প্রতিনিধি জনাব অঞ্জন মজুমদার Poultry Supply Chain দিন দিন সংকোচিত হয়ে যাচ্ছে। এবং Poultry পণ্যের HS Code সংক্রান্ত সমস্যা সমাধানের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ জানান।

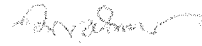
৬। বাংলাদেশ সিরামিক ওয়্যারস ম্যানুফ্যাকচারার্স এসোসিয়েশন এর প্রতিনিধি জনাব জুলফিকার আলী BIDA এর OSS সিস্টেমের মাধ্যমে শিল্প আইআরসি এর জন্য আবেদন অত্র দপ্তরের অনলাইন সিস্টেম OLM থেকে কিছুটা জটিল বলে মতামত দেন এবং তিনি OLM সিস্টেমের মাধ্যমে আবেদন করতে চান মর্মে অবহিত করেন। অত্র দপ্তরের অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক তাকে BIDA কর্তৃপক্ষ এর সাথে আলোচনা করার পরামর্শ প্রদান করেন।

৭। সভা শেষে নিয়ের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক) যে সকল পণ্য আমদানিতে শিল্পখাত ক্ষতির সম্মুখীন হতে পারে সে সকল পণ্য আমদানি নিয়ন্ত্রণের বিষয়ে অংশীজনদের কাছ থেকে লিখিত প্রস্তাব পেলে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করতে হবে;

খ) অংশীজন প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট বা ফেসবুক পেইজে অত্র দপ্তরের অনলাইন কার্যক্রম প্রচারের জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;

৮। উক্ত সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব) জনাব নন্দন কুমার বনিক উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



৩০-০৩-২০২৩

শেখ রফিকুল ইসলাম, পিএএ

প্রধান নিয়ন্ত্রক

controller.chief@ccie.gov.bd



তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
৩০ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২২.৭৬৭

বিভরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সকল আঞ্চলিক, দপ্তর প্রধান এবং

২। সকল অংশগ্রহণকারী,

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



৩০-০৩-২০২৩

শেখ রফিকুল ইসলাম, পিএএ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাখা-৪
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেবেল-১৫, ৬২/৩, পুরানা
পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

২.৬

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৮.২২.৩৩

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪২৯

০৯ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: জাতীয় গুজাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের সকল আঞ্চলিক দপ্তরের সকল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তার অংশগ্রহণে জাতীয় গুজাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালা আগামী ১২ জানুয়ারী, ২০২৩ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ৯.৩০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত অত্র দপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে ল্যাপটপ কম্পিউটার ও প্রমাণক নিয়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



৯-১-২০২৩

মোঃ সিরাজুল ইসলাম

সহকারী নিয়ন্ত্রক

ফোন: ০২-৯৫৫১৫৫৬

ফ্যাক্স: ০২-৯৫৫০২১৭

ইমেইল: ac3.ho@ccie.gov.bd

বিভরণ :

- ১) দপ্তর প্রধান, সকল আঞ্চলিক দপ্তর, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (দপ্তরের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে অংশগ্রহণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ২) সহকারী নিয়ন্ত্রক, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ৩) নির্বাহী কর্মকর্তা-২, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ৪) নির্বাহী অফিসার ও উচ্চমান সহকারী, শাখা-৪, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ৫) উচ্চমান সহকারী, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।



মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সিপিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৮.২২.৩৩/১(৫)

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪২৯

০৯ জানুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।
- ২) নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
- ৩) যুগ্ম নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
- ৪) নির্বাহী কর্মকর্তা, শাখা-২ (ক্যাশ ও বিল শাখা), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (কর্মশালায় বিধি মোতাবেক আপ্যায়নের ব্যবস্থাকরণের ও সম্মানী প্রদানের অনুরোধ করা হলো)।

নথি। ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫,
৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মসমীক্ষনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালা।

তারিখঃ ১২ জানুয়ারি, ২০২৩

সূচী

সময়	বিষয়	আলোচক
৯.৩০-১১.০০	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মসমীক্ষনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত নিয়ে আলোচনা ও দিক নির্দেশনা	জনাব শেখ রফিকুল ইসলাম পিএএ প্রধান নিয়ন্ত্রক
১১.০০-১১.১৫	চা বিরতি	
১১.১৫-১.০০	ঢাকা, চট্টগ্রাম, ময়মনসিংহ, সিলেট আঞ্চলিক দপ্তরের আঞ্চলিক দপ্তরের অগ্রগতির উপর ফিডব্যাক প্রদান বগুড়া, কুমিল্লা, পাবনা ও দিনাজপুর, নওগাঁ আঞ্চলিক দপ্তরের আঞ্চলিক দপ্তরের অগ্রগতির উপর ফিডব্যাক প্রদান	জনাব নন্দন কুমার বনিক অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। জনাব মোহাম্মদ খায়রুল আলম যুগ্ম নিয়ন্ত্রক আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
১.০০-২.০০	দুপুরের খাবারের বিরতি	
২.০০-৪.০০	রাজশাহী ও খুলনা, বরিশাল, সিরাজগঞ্জ, রংপুর, আঞ্চলিক দপ্তরের আঞ্চলিক দপ্তরের অগ্রগতির উপর ফিডব্যাক প্রদান	জনাব মোঃ জাহিদুল আলম চৌধুরী নির্বাহী অফিসার আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
	কর্মশালা সংগঠনায়	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম সহকারী নিয়ন্ত্রক

- বি.দৃঃ আলোচকে জন্য নির্ধারিত সময় এক জনের সাথে জনের পরিবর্তিত হতে পারে।
- কর্মশালায় মূল্যায়নের জন্য নির্ধারিত সময় পরিবর্তিত হতে পারে।



মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



জাতীয় শুল্কায়তন কৌশল কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী কিডব্যাক কর্মশালায় উপস্থিতির তালিকা-

তারিখঃ ১২ জানুয়ারি ২০২৩খ্রিঃ

স্থানঃ সম্মেলন কক্ষ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নাম্বার ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১)	মোঃ তারিকুল ইসলাম সহকারী সিনিয়র	CC&E, HO	০১২৩৫১২১০০৭	
২)	মোঃ হাবিবুল হোসেন খান এইচএসসি সিনিয়র	ট্রিনিটি শিক্ষণিক দপ্তর,	০১৬৪৩১৬২৭০ / sumonbeshrade ctru@gmail.com	
৩)	মোঃ হামিদুল হুসেন সহকারী সিনিয়র	CC&E, HO	০১৪১৪২৪২৫৪৭ ac4@ho@ccie.gov.bd	
৪)	মোঃ রাজ আশরাফ নির্বাহী জিনিয়র	প্রশাসনিক দপ্তর	০১৯২২৪২০৬৪৬ rajue02022@gmail.com	
৫)	মোঃ আমিনুল হক নির্বাহী জিনিয়র -	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী সিনিয়র দপ্তর, সিনিয়র	০১৭১৫৬৭২৬৭ aminurghani@gmail.com	 ০২/০১/২০২৩
৬)	মোঃ সফিউল আলম নির্বাহী জিনিয়র	সহকারী নির্বাহী	০১৭২-৫৭৭৭২৪ safikulalmesajude gmail.com	 ২৪/০১/২৩
৭)	মৌঃ হাসান নির্বাহী জিনিয়র -	সহকারী দপ্তর	০১২২১০১৪৩১৪	 ০২/০১/২৩







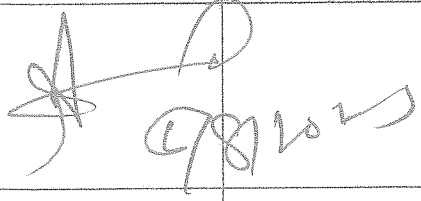
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জাতীয় শূন্যচার কৌশল কর্মশালিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালার উপস্থিতির তালিকা-

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
৮)	মোঃ তাহসিনুর রহমান সচিব, নির্বাহী অফিসার -	২৫-নিউ দপ্তর বঙ্গুর।	০১৭৩২২১৭৭৪	 ২৫/০১/২৩
৯)	শ্রীমতী পূর্ণিমা নির্বাহী অফিসার	A&E, pabna	০১৭৩৪০৪০৪০ eol.pabna@ecie.gov.bd	 ২২/০১/২৩
১০)	মোঃ রাজহাট নির্বাহী অফিসার	৩৫৫, Rajshahi	০১৭২৩-৩৭৩৩৪ eol.Rajshahi@ecie.gov.bd	 ০২/০১/২৩
১১)	মোঃ আবদুল হামিদ নির্বাহী অফিসার -	নওঙ্গা, দপ্তর	০১৭১৭-৫৭৭৬৪৭	 ২১/০১/২৩
১২)	মারভেলি- হান্না মাহা নির্বাহী অফিসার	ইন্ডাস্ট্রিয়াল দপ্তর	০১৭২৫৩১৩৪১৫	 ২২/০১/২৩
১৩)	বনি কুরান মাহা নির্বাহী অফিসার	সিটিজেনশিপ দপ্তর	০১৭২০৩১৭৭৩	 ২২/০১/২৩
১৪)	মোঃ মনোমার হোসেন নির্বাহী অফিসার	চুঙ্গামা দপ্তর	০১৭২০৩১৭ ০১৭৫৫৭৭৫২৪১	 ২২/০১/২৩
১৫)	মাহবুবুল হদা জাহেদ নির্বাহী অফিসার	কুমিল্লা দপ্তর	০১৭১১০৬৭০০৫	 ২২/০১/২৩
১৬)	মোঃ আব্দুল হান্না নির্বাহী অফিসার	খুলনা দপ্তর	০০৭৫০ ৬৫০২৩০	 ২১/০১/২৩

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বানিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জাতীয় শূন্যতার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালার উপস্থিতির তালিকা-

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	নতর	মোবাইল নাম্বার ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১৭)	মুলীচল চন্দ্র ঝুঞ্জুদাস সিনিয়র অফিসার	চিফ দপ্তর	০১৭০৫৪৩২৬৪	
১৮)	সিদ্ধান্ত হকিম কোচিং সিনিয়র অফিসার	সিনিয়র নিয়ন্ত্রক দপ্তর	০১৭৪১২৪৫৭৬৬	
১৯)	মোঃ আঃ ওসমান UDA	সিনিয়র নতর	০১৭৫৬৫২৯০৬২	
২০)	কবিয়া আশরাফ UDA	CCIE HO	০১৭৫৪৪২৫৩	
২১)	সাইফুল আক্তার UDA	HO CCIE	০১৭৯৫০৫২৭৬	
২২)	মোঃ আব্দুল হক সিনিয়র অফিসার	CCIE Dhaka	০১৭১০২০৫০৬	
২৩)	মোঃ আব্দুর রহমান অফিসার মহাশয়	সিনিয়র দপ্তর		
২৪)	মোঃ ইলিয়াস কাঞ্চন অফিসার মহাশয়	সিনিয়র দপ্তর		
২৫)	মোঃ মাসরুর হোসেন অফিসার মহাশয়	সিনিয়র দপ্তর	মোঃ সিরাজুল ইসলাম বিসিএস (বাণিজ্য) সহকারী নিয়ন্ত্রক আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার	

জাতীয় খুশাচার কৌশল কর্মসূচিকল্পনা, অডিটোপ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালার উপস্থিতির তালিকা-

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নাম্বার ও ইমেইল	স্বাক্ষর
২৬)	শাহাঙ্গিনা নির্দেশক	আমদানি সহকারী	৯৭১১৬৭৫০৫৫ ed. shahangina@dec.gov.bd	শাহাঙ্গিনা
২৭)				
২৮)				
২৯)				
৩০)				
৩১)				
৩২)				
৩৩)				
৩৪)				

১৭/১০/২৩

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিলিএস (মনিজা)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২০২২-২৩ অর্থ বছরের
৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালা।

তারিখঃ ১২ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিঃ

ক্রমিক	দপ্তর	ফিডব্যাক	মন্তব্য
০১	ঢাকা	শুদ্ধাচারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
		জিআরএসঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
		তথ্য অধিকারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
০২	চট্টগ্রাম	শুদ্ধাচারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
		জিআরএসঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
		তথ্য অধিকারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
০৩	খুলনা	শুদ্ধাচারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক নয়।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
		জিআরএসঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক নয়।	
		তথ্য অধিকারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক নয়।	
০৪	সিলেট	শুদ্ধাচারঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।	সতর্কতার সহিত প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
		জিআরএসঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।	
		তথ্য অধিকারঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।	
০৫	রাজশাহী	শুদ্ধাচারঃ অর্জিত সূচকের মান নির্দেশনা মোতাবেক প্রদান করা হয় নি।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
		জিআরএসঃ অর্জিত সূচকের মান নির্দেশনা মোতাবেক প্রদান করা হয় নি।	
		তথ্য অধিকারঃ অর্জিত সূচকের মান নির্দেশনা মোতাবেক প্রদান করা হয় নি।	
০৬	নওগাঁ	শুদ্ধাচারঃ অর্জিত সূচকের মান নির্দেশনা মোতাবেক প্রদান করা হয় নি।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
		জিআরএসঃ অর্জিত সূচকের মান নির্দেশনা মোতাবেক প্রদান করা হয় নি।	
		তথ্য অধিকারঃ অর্জিত সূচকের মান নির্দেশনা মোতাবেক প্রদান করা হয় নি।	
০৭	বরিশাল	শুদ্ধাচারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
		জিআরএসঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
		তথ্য অধিকারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক।	
০৮	ময়মনসিংহ	শুদ্ধাচারঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।	



মোঃ সিরাজুল ইসলাম

বিসিএস (বাণিজ্য)

সহকারী নিয়ন্ত্রক

আয়দানি ও রত্ননি অধিদপ্তর নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ক্রমিক	দপ্তর	বিভবাক	নতব্য
		জিআরএসঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি । তথ্য অধিকারঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি ।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে ।
০৯	পাবনা	শুদ্ধাচারঃ প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং সঠিক হয়নি । জিআরএসঃ প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং সঠিক হয়নি । তথ্য অধিকারঃ প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং সঠিক হয়নি ।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে ।
১০	সিরাজগঞ্জ	শুদ্ধাচারঃ প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং সঠিক হয়নি । জিআরএসঃ প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং সঠিক হয়নি । তথ্য অধিকারঃ প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং সঠিক হয়নি ।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে ।
১১	রংপুর	শুদ্ধাচারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক । জিআরএসঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক । তথ্য অধিকারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক ।	
১২	দিনাজপুর	শুদ্ধাচারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক । জিআরএসঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক । তথ্য অধিকারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক ।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে ।
১৩	কুমিল্লা	শুদ্ধাচারঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি । জিআরএসঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি । তথ্য অধিকারঃ নির্দেশনা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি ।	সঠিক প্রতিবেদন দাখিলের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে ।
১৪	বগুড়া	শুদ্ধাচারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক । জিআরএসঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক । তথ্য অধিকারঃ অগ্রগতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক ।	



২.২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ(NSC)ভবন, লেভেল-১৫,
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের বিপরীতে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার অধীন প্রকৃত ক্রয়ের হিসাব এবং ক্রয়ের হার বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী/২৩ হতে মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন:

ক্রমিক নং	দপ্তর/সংস্থা	মোট ক্রয় পরিকল্পনার বাজেট	ক্রয়ের পরিমাণ	অবশিষ্ট	ক্রয়ের হার
০১	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।	৭৫,০০,০০০ টাকা	৬২,০০,০০০ টাকা	১৩,০০,০০০ টাকা	৮৩ %


- ০৩.০৪.২০২৩

(শেখ রফিকুল ইসলাম পিএএ)

প্রধান নিয়ন্ত্রক

ফোন নং- ৪১০৫০২২৪

ইমেইল: Controller.chief@ccie.gov.bd

অনুলব্ধন ব্যয়ের বিতরণ
শাট পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজারিত
(সামগ্রণ কার্যক্রম)

২০২২-২৩

শক্ত্যাংক্য/বিতরণ: ১১৭ - বাণিজ্য শক্ত্যাংক্য

(ব্যংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত			অননুমোদিত	
			বিতরণ	খতাসার	শেট	গ্রহণত ব্যয়	অবশিষ্ট

১১৭০৩

আবদানি ও রত্ঠানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের পক্ষর

১১৭০৩০১

আবদানি ও রত্ঠানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের পক্ষর (সিপিঅফস)

৩১১১

নাপথ যত্ঠুরি ও বেতন

৩১১১০১ ফুল বেতন (অফিসার)

৩১১১১১০ খুটি নগদারন বেতন (অফিসার)

৩১১১২০১ ফুল বেতন (কর্তর্কারী)

৩১১১২০১ খুটি নগদারন বেতন (কর্তর্কারী)

৩১১১৩০১ নাপথিত তাত্ঠা

৩১১১৩০২ যাত্ঠারাত্ঠ তাত্ঠা

৩১১১৩০৬ শিক্ষা তাত্ঠা

৩১১১৩১০ বাড়ি তাত্ঠা তাত্ঠা

৩১১১৩১১ চিকিৎসা তাত্ঠা

৩১১১৩১২ মোবাইল/সেলফোন তাত্ঠা

৩১১১৩১৩ আবদানি টেলিফোন নগদারন তাত্ঠা

৩১১১৩১৪ ট্রিভিন তাত্ঠা

৩১১১৩১৬ ফোনাই তাত্ঠা

৩১১১৩২০ উৎসব তাত্ঠা

৩১১১৩২২ অফিসাল তাত্ঠা

৩১১১৩২৮ শ্রান্তি ও বিনোদন তাত্ঠা

৩১১১৩৩১ আগদারন তাত্ঠা

৩১১১৩৩২ সন্মানী তাত্ঠা

৩১১১৩৩৬ বাৎসা নববর্ষ তাত্ঠা

৩২২১

প্রাণনৈতিক ব্যয়

৩২২১০১ গুরসার

৩২২১০১ গুরসার

উপশেট - নাপথ যত্ঠুরি ও বেতন:

৩১০৩৬৩০

৩১০৩৬৩০

৩১০৩৬৩০

৩১০৩৬৩০

৩১০৩৬৩০

৩১০৩৬৩০

৩১০৩৬৩০

৩১০৩৬৩০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

২৮০০

৪৬৬৩২

২১০০০

২২১১৬

৫১০০০

৩৬০

১৬৪২

২৬৬৩

৩৮১২

৩১১১৩১১

৩৮১২

৩৮১২

৩৮১২

৩৮১২

৩৮১২

৩৮১২

৩৮১২

৪৬৬৩২

২১০০০

২২১১৬

৫১০০০

৩৬০

১৬৪২

২৬৬৩

৩৮১২

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

০

মোঃ সিমাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আবদানি ও রত্ঠানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শাট পর্বতের অধিশিষ্ট ওয়াসি বিতরণ - বিতরণিত
১১৭ - বাণিজ্য সঞ্চালন

(অর্থসংসদ শত টাকায়)

প্রাথমিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত		
			বিতরণ	প্রত্যাহার	শেট	প্রত্যাহার	অধিশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার
		উপশেট - মুদ্রণ ও বিনিময়:	১৭,৫০০	০	১৭,৫০০	২,৯৭৬	১৪,৫২৪	০	০
	৩২৫৭	শেখাণ্ড লেবু, শামলি ও বিনেব অর	৬০,০০০	০	৬০,০০০	১৫,৪০০	৪৪,৬০০	০	০
	৩২৫৭১০১	কনকালটেক্স	৫,০০০	০	৫,০০০	২০১	৪,৭৯৯	০	০
	৩২৫৭১০৫	উজ্জবন	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০
	৩২৫৭১০৬	শুক্রচাঁদ	৮,০০০	০	৮,০০০	০	৮,০০০	০	০
	৩২৫৭২০৬	শামলি	৬,০০০	০	৬,০০০	১০০	৫,৯০০	০	০
	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবগতি	৮১,০০০	০	৮১,০০০	১৬,৩০১	৬৪,৬৯৯	০	০
		উপশেট - শেখাণ্ড লেবু, শামলি ও বিনেব অর:	৫০,০০০	০	৫০,০০০	১৬,৩০১	৩৩,৬৯৯	০	০
	৩২৫৮	হেরান্নাভ ও শরকফা	৫,০০০	০	৫,০০০	১,৯০১	৩,০৯৯	০	০
	৩২৫৮১০১	শেট রবান	৫,০০০	০	৫,০০০	৫৯	৪,৯৪১	০	০
	৩২৫৮২০৩	কলিগিউটার	৪,৫০০	০	৪,৫০০	২,৫০০	২,০০০	০	০
	৩২৫৮২৪০	শেট রবান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১,৫০০	০	১,৫০০	৪,৯০০	৩,৪০০	০	০
		উপশেট - হেরান্নাভ ও শরকফা:	১১,০০০	০	১১,০০০	৪,৯০০	৬,১০০	০	০
	৪১১২	সঞ্চালিত ও সরঞ্জামাদি	১২,০০০	০	১২,০০০	৬৯৩	১১,৩০৭	০	০
	৪১১২০১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১২,০০০	০	১২,০০০	৬৯৩	১১,৩০৭	০	০
	৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	৬,০০০	০	৬,০০০	০	৬,০০০	০	০
	৪১১৩০১০	কলিগিউটার সফটওয়্যার	৬,০০০	০	৬,০০০	০	৬,০০০	০	০
		উপশেট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	১,৫৭১,৫০০	০	১,৫৭১,৫০০	৩,২৪,০৭৪	১,২৪৭,৪২৬	০	০
		শেট - অধিশিষ্ট ও রত্ননি মুদ্রা নিরূপণের ব্যয় (বিনিময়):	১,৫৭১,৫০০	০	১,৫৭১,৫০০	৩,২৪,০৭৪	১,২৪৭,৪২৬	০	০
		শেট - অধিশিষ্ট ও রত্ননি মুদ্রা নিরূপণের ব্যয়:	১,৫৭১,৫০০	০	১,৫৭১,৫০০	৩,২৪,০৭৪	১,২৪৭,৪২৬	০	০
		শেট - বাণিজ্য সঞ্চালন:	১,৫৭১,৫০০	০	১,৫৭১,৫০০	৩,২৪,০৭৪	১,২৪৭,৪২৬	০	০

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
সহকারী প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ(NSC)ভবন, লেভেল-১৫,
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের, প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব এবং ব্যয়ের হার বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী/২৩ হতে মার্চ/২০২৩ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন:

ক্রমিক নং	দপ্তর/সংস্থা	বাজেট	খরচ	অবশিষ্ট	খরচের হার
০১	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা	৭,৪৭,১৫,০০০ টাকা	৩,১৪,০৭,৪০০ টাকা	৪,৩৩,০৭,৬০০ টাকা	৪২ %


০৩.০৪.২০২৩

(শেখ রফিকুল ইসলাম পিএএ)

প্রধান নিয়ন্ত্রক

ফোন নং- ৪১০৫০২২৪

ইমেইল: controller.chief@ccie.gov.bd

৩৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.০০০০০.০০২.২৫.০০১.১৭.৮৫৫

তারিখ: ০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

জনাব শেখ রফিকুল ইসলাম পিএএ, প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা আশাখী ০৬-০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ তারিখ আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা পরিদর্শন করবেন। তাঁর সফরসূচী নিম্নরূপ:

তারিখ ও বার	সময়	বিবরণ	ব্যবস্থাপনা
০৬.০২.২০২৩ সোমবার	সকাল ১১.০০ ঘটিকা	অফিস হতে খুলনার উদ্দেশ্যে যাত্রা	সড়ক পথে সরকারি গাড়ি
	বিকাল ৫.০০ ঘটিকা	খুলনায় উপস্থিতি ও সার্কিট হাউসে অবস্থান ও রাত্রিযাপন	জেলা প্রশাসক, খুলনা ও সহকারী নিয়ন্ত্রক (খুলনা)
০৭.০২.২০২৩ মঙ্গলবার	সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত	খুলনা আঞ্চলিক দপ্তরের কার্যক্রম পরিদর্শন ও ব্যবসায়ীগণের সাথে মতবিনিময়	সহকারী নিয়ন্ত্রক (খুলনা)
	বিকাল ৩.০০ ঘটিকা	সাতক্ষীরা জেলার উদ্দেশ্যে যাত্রা	সড়ক পথে সরকারি গাড়ি
	বিকাল ৪.৩০ ঘটিকা	সাতক্ষীরা সার্কিট হাউসে উপস্থিতি ও রাত্রিযাপন	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা
০৮.০২.২০২৩ বুধবার	সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১২.০০ ঘটিকা	বাংলাদেশ স্কাউট, সাতক্ষীরা জেলার নির্বাহী কমিটির সভায় যোগদান ও বাংলাদেশ স্কাউটের বিভিন্ন কার্যক্রমে অংশগ্রহণ	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা ও জেলা সম্পাদক, বাংলাদেশ স্কাউট, সাতক্ষীরা জেলা।
	০৯.০২.২০২৩ হতে ১১.০২.২০২৩ বৃহস্পতিবার হতে শনিবার	বিভিন্ন পারিবারিক অনুষ্ঠানে যোগদান	
১২.০২.২০২৩ রবিবার	সকাল ৭.০০ ঘটিকা	ঢাকার উদ্দেশ্যে যাত্রা	সড়ক পথে সরকারি গাড়ি
	দুপুর ১২.৩০ ঘটিকা	ঢাকায় উপস্থিতি ও অফিসে উপস্থিতি	

(মোঃ তারিকুল ইসলাম)

সহকারী নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।

ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬

aci.ho@ccie.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১) সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ০২) জেলা প্রশাসক, খুলনা;
- ০৩) জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা;
- ০৪) সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা;
- ০৫) জেলা সম্পাদক, বাংলাদেশ স্কাউট, সাতক্ষীরা জেলা, সাতক্ষীরা এবং
- ০৬) অফিস কপি।

★

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সিনিয়র সচিব (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিদর্শন প্রতিবেদন

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবি : জনাব শেখ রফিকুল ইসলাম বিপিএএ,
প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা

পরিদর্শনের তারিখ : ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

পরিদর্শনের সময় : সকাল ১০.০০ টা

পরিদর্শনকৃত দপ্তরের নাম : আমদানি ও রপ্তানি যুগ্মনিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা।


খুলনা বিভাগের অন্তর্গত ১০টি জেলা নিয়ে গঠিত বিভাগীয় আমদানি ও রপ্তানি যুগ্মনিয়ন্ত্রকের দপ্তরটি ৫১, কেডিএ এন্ডিনিউ, খুলনায় ভাড়াকৃত ভবনে অবস্থিত। এ দপ্তরটি উক্ত জেলাসমূহের আমদানি ও রপ্তানিকারকদের ব্যবসায় সংক্রান্ত সেবা প্রদান করে আসছে। খুলনা বিভাগীয় এ দপ্তরের আওতাধীন জেলাসমূহ হলো: খুলনা, বাগেরহাট, সাতক্ষীরা, যশোর, ঝিনাইদহ, মাগুরা, চুয়াডাঙ্গা, মেহেরপুর, কুষ্টিয়া ও নড়াইল। এ বিভাগে ০৩ টি স্থল বন্দর (বেনাপোল, ভোমড়া, দর্শনা) ও ০১টি সমুদ্র বন্দর (মংলা) থাকায় এ দপ্তরটি আমদানি ও রপ্তানি কার্যক্রমে অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে।

ক) সেবাসমূহঃ বাণিজ্যিক আইআরসি, শিল্প আইআরসি, ইআরসি এবং ইআরসি (ইন্ডেন্ট সার্ভিস) নতুন জারি এবং নবায়ন সংক্রান্ত সেবা প্রদান করা হয়। এছাড়াও বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন, বিভিন্ন সনদ বাতিল, সংশোধন, নাম ও ঠিকানা পরিবর্তন সংক্রান্ত সেবা, পুরাতন কাপড় আমদানির পূর্বনুমতিপত্র জারি এবং বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক চাহিত আমদানি নীতিআদেশ এর ব্যাখ্যা প্রদান সংক্রান্ত সেবাসহ আমদানি নিয়ন্ত্রণ আইন ১৯৫০ এবং বিদ্যমান আমদানি নীতি আদেশ এর আওতায় এ দপ্তর সংশ্লিষ্ট সকল সেবা প্রদান করা হয়ে থাকে।

খ) দপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীর বিবরণঃ

ক্রমিক	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি
১.	জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম	সহকারী নিয়ন্ত্রক
২.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-হারুন	নির্বাহী অফিসার
৩.	জনাব মফিজুল সরদার	নির্বাহী অফিসার
৪.	জনাব মোফাজ্জল হোসেন	সাঁট-লিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর
৫.	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান	উচ্চমান সহকারী
৬.	জনাব সুজন সূধা	উচ্চমান সহকারী
৭.	মিসেস সেলিনা আক্তার	উচ্চমান সহকারী
৮.	জনাব সুব্রত কুমার মন্ডল	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর
৯.	জনাব মোঃ রুবেল হোসেন	অফিস সহায়ক

পাতা: ১/২


মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গ) দপ্তরে রক্ষিত রেজিস্টারসমূহঃ

ক্রমিক	রেজিস্টারের নাম	মন্তব্য
১.	হাজিরা খাতা	হাজিরা খাতায় কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ নিয়মিত (উপস্থিত) স্বাক্ষর করছেন।
২.	নৈমিত্তিক ছুটির রেজিস্টার	হাজিরা খাতায় নৈমিত্তিক ছুটি রেকর্ড করা হয়।
৩.	নথি নিবন্ধন রেজিস্টার	নথি নিবন্ধন রেজিস্টার যথাযথভাবে প্রত্যয়ন করা আছে। নথি নিবন্ধন রেজিস্টার পরীক্ষা করে দেখা যায়, গত ০৪-৮-২০০৯ হতে ০৭-০২-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত বিভিন্ন ধরনের মোট ৮১ টি নথি খোলা হয়েছে।
৪.	পত্র প্রাপ্তি/ডায়েরি রেজিস্টার	পত্র প্রাপ্তি/ডায়েরি রেজিস্টার যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে। পত্র প্রাপ্তি/ডায়েরি রেজিস্টার পরীক্ষা করে দেখা যায় যে, গত ২৯-১০-২০২০ হতে ১৩-০২-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত মোট ৪২১ টি পত্র গ্রহণ করা হয়েছে।
৫.	পত্র জারি রেজিস্টার	পত্র জারি রেজিস্টার যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে। পত্র জারি রেজিস্টার পরীক্ষা করে দেখা যায় যে, গত ০৫-০৭-২০২২ হতে ১৩-০২-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত মোট ১২৭টি পত্র জারি করা হয়েছে।
৬.	মনোহারি স্টক রেজিস্টার	মনোহারি স্টক রেজিস্টার যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
৭.	আসবাবপত্র ও অফিস সাজ সরঞ্জামাদির মজুত রেজিস্টার	আসবাবপত্র ও অফিস সাজ সরঞ্জামাদির মজুত রেজিস্টার যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
৮.	ক্যাশবুক	ক্যাশবুক যথাযথ হালনাগাদ করা হচ্ছে।
৯.	গার্ড ফাইল	গার্ড ফাইলে প্রয়োজনীয় সার্কুলার, পরিপত্র ও প্রজ্ঞাপনসমূহ নিয়মিত সংরক্ষণ করা হয়।
১০.	অফিস ত্যাগের রেজিস্টার	অফিস ত্যাগের রেজিস্টারটি যথাযথভাবে ব্যবহার করা হচ্ছে।
১১.	বিল রেজিস্টার	বিল রেজিস্টার যথাযথ ও হালনাগাদকৃত আছে।

খ) আসবাবপত্র/সরঞ্জামাদির অবস্থাঃ

এদপ্তরে মোট ১১টি স্টিলের আলমারি, ৪টি পুরাতন ফাইল কেবিনেট, ৯টি এক্সিকিউটিভ চেয়ার, ১৫টি গেস্ট চেয়ার, ২টি সোফা, ০৭টি ডেস্কটপ কম্পিউটার, ২টি কম্পিউটার টেবিল, ৪টি প্রিন্টার, ৪টি স্ক্যানার, ০৮টি কাঠের টেবিল, ৮টি কাঠের ফাইল রাখার র্যাক এবং ১টি ফটোকপি মেশিন আছে।

ঙ) মন্তব্যঃ

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্মনিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা এর অফিস ব্যবস্থাপনা মোটামোটি সন্তোষজনক। অফিসে পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম আরও জোরদার করা প্রয়োজন। গ্রাহক সেবা শতভাগ অনলাইনের মাধ্যমে প্রদান করা হচ্ছে। তবে অভ্যন্তরীণ সেবাসমূহ এবং প্রশাসনিক কার্যক্রম সম্পাদনের ক্ষেত্রে এ দপ্তরে ডি-নথি প্রক্রিয়া চালু করা হলে অফিসটি শতভাগ Paper Less করা সম্ভব হবে বলে আশা করা যায়। এ লক্ষ্যে আগামী ০১ জুলাই ২০২৩ তারিখের মধ্যে খুলনা দপ্তরে ডি-নথি প্রক্রিয়া কার্যকর করতে হবে।


২২.০১.২০২৩

(শেখ রফিকুল ইসলাম বিপিএএ)

প্রধান নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।

ফোন: ০২-৪১০৫০২২৮

e-mail: controller.chief@ccie.gov.bd

সিনিয়র সচিব

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়


বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি:

১। যুগ্মনিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ৫১, কেডিএ এভিনিউ, খুলনা।

২। অফিস কপি।

পাতা: ২/২


মোঃ সিরাজুল ইসলাম
বিসিএস (বাণিজ্য)
সহকারী নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার