গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
১১১-১১৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০।
www. ccie.gov.bd

নথি নং-২৬.০৩.০০০০.০০২.০৬.০১০.১৬. ২৬৯৪

তারিখঃ ০৯ কার্তিক ১৪২৩
২৪ অক্টোবর ২০১৬

অফিস স্মারক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের প্রশাসনিক ক্ষমতা অর্পণ

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের কর্মকান্ড সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন ও অধিকতর গতিশীল করার লক্ষ্যে সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর নির্দেশ-১০৩ অনুসারে কর্মকর্তাগণকে নিম্নেবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে এ আদেশের 'সংযুক্তি-ক' তে প্রদত্ত বিবরণ অনুযায়ী প্রশাসনিক ক্ষমতা অর্পণ করা হলো। তাছাড়া প্রচলিত আইন বিধি বিধান দ্বারা যে সকল বিষয় নিষ্পত্তির পর্যায় সুনির্দিষ্ট করা আছে সে সকল বিষয় এ আদেশের বর্হিভূত থাকবেঃ

(ক) প্রচলিত আইন, বিধি-বিধান উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের আদেশ দ্বারা এ দপ্তরকে প্রদত্ত ক্ষমতা সাপেক্ষে এ আদেশ দ্বারা অর্পিত ক্ষমতা প্রয়োগযোগ্য হবে।

(খ) কোন বিষয়ে এ আদেশ দ্বারা অর্পিত ক্ষমতা প্রচলিত সরকারি নীতি বা বিধি-বিধানের সাথে অসঙ্গতিপূর্ণ মর্মে প্রতীয়মান হলে বিষয়টি প্রচলিত সরকারি নীতি ও বিধি-বিধান মোতোবেক নিষ্পত্তি করতে হবে।

(গ) সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এবং রুলস অব বিজনেস- ১৯৯৬ যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।

(ঘ) প্রয়োজনে কোন কর্মকর্তাকে অর্পিত কোন নির্দিষ্ট ক্ষমতা তাঁর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা প্রয়োগ করতে পারবেন।

(ঙ) প্রয়োজনে কোন কর্মকর্তা তাঁর উপর অর্পিত ক্ষমতা প্রয়োগকালে তাঁর উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পরামর্শ/নির্দেশনা গ্রহণ করতে পারবেন।

(চ) কোন বিষয় এ আদেশে অন্তর্ভুক্ত না হয়ে থাকলে বা এ আদেশের কোন বিষয়ে ব্যাখ্যার প্রয়োজন অনুভূত হলে সে বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পরামর্শ/নির্দেশনা গ্রহণ করতে হবে।

(ছ) উর্ধ্বতন/তত্ত্বাবধায়ক কর্মকর্তাগণ অধীন কর্মকর্তার প্রশাসনিক ক্ষমতা স্বয়ংক্রিয়ভাবে সংরক্ষণ করবেন।

(জ) কোন বিষয়ে SMS এর মাধ্যমে চাহিত তথ্যাদির অতিরিক্ত কোন তথ্যের প্রয়োজন হলে সেক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে চিঠি প্রেরণ করতে হবে।

২৪/১০/১৬

(আফরোজা খান)
প্রধান নিয়ন্ত্রক
ফোন-৯৫৫১৫৫৬, ফ্যাক্স-৯৫৫০২১৭
controller.chief@yahoo.com

বিতরণঃ

১। সকল আঞ্চলিক দপ্তর।
২। সদর দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী।
৩। জনাব এমরান হোসেন, নির্বাহী অফিসার (ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।
৪। ব্যক্তিগত সহকারী, প্রধান নিয়ন্ত্রক।

‘সংযুক্তি-ক’

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের কর্মকর্তাদের ক্ষমতা অর্পণের স্তর/যে স্তর হতে সংশ্লিষ্ট সেবা নিষ্পত্তিযোগ্য:

ক্রম	কাজের বিবরণ	অর্পিত ক্ষমতা/দায়িত্বের পর্যায়						মন্তব্য
		প্রধান নিয়ন্ত্রক	নিয়ন্ত্রক	যুগ্ম-নিয়ন্ত্রক	উপ-নিয়ন্ত্রক	সহকারী নিয়ন্ত্রক	নির্বাহী অফিসার	
০১	আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্র জারি (বাণিজ্যিক)	--	--	--	--	--	--	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান
০২	শিল্প আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্র জারির অনুমোদন	--	--	--	--	--	--	ঐ
০৩	ইন্ডেন্টিং নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্র	--	--	--	--	--	--	ঐ
০৪	রপ্তানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্র	--	--	--	--	--	--	ঐ
০৫	আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্র (বৈদেশিক/বহুজাতিক বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
০৬	রপ্তানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্র (বৈদেশিক/বহুজাতিক বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
০৭	আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের বার্ষিক নবায়ন (বৈদেশিক/বহুজাতিকসহ)	--	--	--	--	--	--	সহকারী নিয়ন্ত্রক/দপ্তর প্রধান
০৮	শিল্প আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের বার্ষিক নবায়ন (বৈদেশিক/বহুজাতিকসহ)	--	--	--	--	--	--	ঐ
০৯	ইন্ডেন্টিং নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের বার্ষিক নবায়ন	--	--	--	--	--	--	ঐ
১০	রপ্তানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের বার্ষিক নবায়ন (বৈদেশিক/বহুজাতিকসহ)	--	--	--	--	--	--	ঐ
১১	প্রতিষ্ঠানের ক) নাম ও মালিকানা পরিবর্তন	√	--	--	--	--	--	--
	খ) ঠিকানা পরিবর্তন (শিল্প আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
১২	প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা ও মালিকানা পরিবর্তন (অন্যান্য নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের ক্ষেত্রে)	--	--	--	--	--	--	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান
১৩	মনোনীত ব্যাংক পরিবর্তন (সকল ধরণের নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের ক্ষেত্রে)	--	--	--	--	--	--	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান
১৪	তিন বছরের অধিক অ-নবায়িত নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের নবায়নের অনুমতি (সকল ধরণের প্রত্যয়নপত্রের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
১৫	আমদানি পারমিট (প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
১৬	আমদানি পারমিট (শুল্ক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক আটককৃত মালামাল খালাসের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
১৭	আমদানি পারমিট (বিনামূল্যে নমুনা, বিজ্ঞাপন ও উপহার সামগ্রীর ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	পূর্বানুমতি সাপেক্ষে
১৮	আমদানি পারমিট (বিনামূল্যে/অনুদান হিসেবে প্রেরিত পণ্যের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	পূর্বানুমতি সাপেক্ষে
১৯	ব্লাংকেট আমদানি পারমিট (বিমান/হেলিকপ্টার আমদানির ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
২০	ক্যাপিটাল মেশিনারীর জন্য আমদানি পারমিট (বিদেশী উদ্যোগে প্রতিষ্ঠিত প্রতিষ্ঠানের ইক্যুইটি শেয়ারের অংশ হিসেবে)	√	--	--	--	--	--	--
২১	পূর্বানুমতিপত্রের অনুকূলে পণ্য ছাড়করণের জন্য আমদানি পারমিট (বিদেশী কোম্পানী বা সংস্থার ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
২২	পূর্বানুমতিপত্রের অনুকূলে পণ্য ছাড়করণের জন্য আমদানি পারমিট (সামরিক ও বেসামরিক পর্যায়ে গোলাবারুদসহ আগ্নেয়াস্ত্রের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
২৩	রপ্তানি-কাম-আমদানি পারমিট (মেইনটেন্যান্স, মেরামত, রি-ফিলিং ইত্যাদির ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
২৪	বিমান/হেলিকপ্টার ক্রয়/লিজের মাধ্যমে আমদানির অনুমতিপত্র (বেসামরিক পরিবহন বিমান ক্রয়ের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
২৫	মদ জাতীয় পানীয় আমদানির অনুমতিপত্র (বার/হোটেল/রেষ্টুরেন্টে ব্যবহারের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
২৬	পণ্যসামগ্রী আমদানির পূর্বানুমতিপত্র (বিদেশী কোম্পানী বা সংস্থার ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--

ক্রম	কাজের বিবরণ	অর্পিত ক্ষমতা/দায়িত্বের পর্যায়						মন্তব্য
		প্রধান নিয়ন্ত্রক	নিয়ন্ত্রক	যুগ্ম-নিয়ন্ত্রক	উপ-নিয়ন্ত্রক	সহকারী নিয়ন্ত্রক	নির্বাহী অফিসার	
২৭	পুরাতন কাপড় আমদানির পূর্বানুমতিপত্র (জেলা কোটার বিপরীতে দেশীয় প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	প্রধান নিয়ন্ত্রকের অনুমতিক্রমে আঞ্চলিক দপ্তর কর্তৃক নিষ্পত্তিযোগ্য
২৮	গোলাবারুদসহ আগ্নেয়াস্ত্র আমদানির পূর্বানুমতিপত্র (সামরিক ও বেসামরিক কর্মকর্তা/ব্যক্তির ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	
২৯	আটককৃত মালমাল খালাস এর ক্লিয়ারেন্স পারমিট (সরকারি প্রকল্পসমূহের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৩০	আটককৃত মালমাল খালাস এর ক্লিয়ারেন্স পারমিট।(ব্যক্তি/বেসরকারি প্রকল্পসমূহের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৩১	রপ্তানি পারমিট (ব্যক্তিগত/গৃহস্থালী পণ্যের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৩২	রপ্তানি পারমিট (দূতাবাসের কর্মকর্তা/কর্মচারীর ব্যক্তিগত/গৃহস্থালী/অফিসিয়াল পণ্যের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৩৩	রপ্তানি পারমিট (লাইভ এ্যানিমেল এর ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৩৪	রপ্তানি পারমিট (প্রোমোশনাল পণ্যের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৩৫	রপ্তানি পারমিট (দেশীয় পণ্যের নমুনার ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৩৬	রপ্তানি পারমিট (ঔষধের নমুনা প্রেরণের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৩৭	রপ্তানি পারমিট (ত্রাণ সামগ্রী প্রেরণের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৩৮	রপ্তানি পারমিট (উপহার সামগ্রীর ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৩৯	রপ্তানি পারমিট (রিপ্লেসমেন্টের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৪০	রপ্তানি পারমিট (নিষিদ্ধ ও শর্তযুক্ত পণ্যের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৪১	আমদানি-কাম-রপ্তানি পারমিট (পণ্যসামগ্রী ফেরতের ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
৪২	ফ্রাস্টেটেড কার্গো পণ্যের বিপরীতে রপ্তানি পারমিট (ভুলক্রমে আসা পণ্যসামগ্রী ফেরত প্রদানের ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
৪৩	পুনঃ রপ্তানির অনুমতিপত্র (অন্ট্রাপো বাণিজ্যের আওতায় আমদানিকৃত পণ্যের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৪৪	ফেরত আসা পণ্য খালাস ও পুনঃ রপ্তানির অনুমতিপত্র (পোষাক শিল্পের রপ্তানিকৃত কাপড়ের ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
৪৫	আমদানিকৃত পণ্যের মধ্য হতে ত্রুটিযুক্ত পণ্য ফেরত প্রদানের অনুমতিপত্র (পোষাক শিল্পের আমদানিকৃত কাপড়ের ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
৪৬	পুনঃ রপ্তানির অনুমতিপত্র (১০% মূল্য সংযোজনের পর রপ্তানির ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৪৭	রপ্তানির অনুমতিপত্র (টিটি'র মাধ্যমে মূল্যপ্রাপ্তির পর রপ্তানির ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৪৮	আইআরসি গ্রহণ হতে অব্যাহতিপত্র (বাণিজ্যিক এবং শিল্প আইআরসির ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৪৯	ব্যাংক গ্যারান্টি ফেরত (রপ্তানি কাম আমদানি পারমিটের ক্ষেত্রে)	--	--	--	--	√	--	--
৫০	জাহাজীকরণের সময়সীমা বৃদ্ধি (প্রতিষ্ঠিত ঋণপত্রের বিপরীতে পণ্য আমদানির ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৫১	মতামত কিংবা পরামর্শ প্রদান (সকল ধরনের কেইসের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--
৫২	পারমিটের মেয়াদ বৃদ্ধি (সকল ধরণের পারমিটের ক্ষেত্রে)	--	--	--	√	--	--	--
৫৩	আমদানি পারমিট (হাসপাতাল, এনজিও, বিশ্ববিদ্যালয় পণ্যসামগ্রীর ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
৫৪	রপ্তানি পারমিট (খালি কন্টেইনার/সিলিন্ডারের ক্ষেত্রে)	--	√	--	--	--	--	--
৫৫	আমদানি পারমিট (গ্যাস সিলিন্ডার/গ্যাসাধারের ক্ষেত্রে)	√	--	--	--	--	--	--